

T.C

ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI

ZEKİYE GÜDÜLLÜOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

* Planlama, tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da “kurumların amaçlarını gerçekleştirme için gereken girdilerin sağlanması ve kullanma yollarını, yapılacak işleri ve izlenecek yolları kararlaştırma sürecidir. Küreselleşen ve sınırların kalktığı yeni yüz yılda eğitim kurumları da çevresinden etkilenen ve çevresini etkileyen “açık sistem”ler oldukları için, planlamalarını yaparken bu etkenleri göz ardı edemezler. Değişimin ve dönüşümün çok hızlı yaşandığı bir dünyada eğitim kurumları da varlık nedenleri olan kurumsal amaçlarına ulaşmak için dönemsel plânlamalar yapmak durumundadır.

Yönetim sürecinin ikinci adımı olan “Planlama”, çevresi etkin olan örgütlerin kendisini çevreye uyarlayabilmesi ve ayakta kalabilmesi için stratejik plan yapması gerektiğini vurgular. Stratejik plan; örgüt yöneticilerinin, örgütün geleceği ile ilgili vizyonunu yansıtan eylem kararlarıdır.

Planlılık ilkesi doğrultusunda mükemmelle ulaşma, sürekli gelişme, mevcut insan-madde kaynaklarını doğru kullanma ve hedefe yönlendirme eğitimde kalitenin artırılması açısından önemlilik arz etmektedir.

1986 yılından beri eğitim öğretim hizmetlerini yürütmekte olan okulumuzun, önümüzdeki 5 yılını planlarken eğitim öğretim kurumlarının tüm farklı bileşenlerine yönelik hedefler koyarak kurumumuzun tüm aktörlerinin ihtiyaçlarını göz önüne aldık.

Stratejik planımızı yaparken; hedefe yönelik olma, öncelikler, kaynaklar, ölçülebilirlik, geliştirilebilirlik, güvenilirlik, hesap verilebilirlik, yalınlık ve en önemlisi katılım temel ilkemiz olmuştur.

Ortak değerlerimiz olan çocuklarımıza daha iyi bir gelecek tasarlamak, tüm okul paydaşlarının temel görevidir.

Bu ilke, anlayış ve sorumlulukla oluşturduğumuz 2019-2023 Stratejik Planımızın hazırlanmasında, emek veren stratejik planlama ekip üyelerine teşekkür eder, kurumumuzun tüm aktörleri olan yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerimize hayırlı olmasını dilerim.

Murat TOP
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44
VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44
<u>EKLER:</u>	45

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat TOP	Okul Müdürü	Cansu YILDIRIM ALTUĞ	Müdür Yardımcısı
Bülent HASAR	Müdür Yardımcısı	Hüseyin Gazi DORUK	Öğretmen
Şükriye ALTAY	Öğretmen	Hüseyin Sinan ULUSOY	Öğretmen
Emine ÇAĞLIYAN	Ok. Aile Birl. Bşk	Elif CANGİR	Öğretmen
Özlem Aksu	Üye	Beyhan YALÇIN	Öğretmen
		Himmet ÖZTÜRK	Öğretmen
		Zeynep KOCA	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz ilk olarak 30 Ağustos İlköğretim Okulu adıyla 09/02/1987 tarihinde öğretime açılmış olup; daha sonra dönemin Cumhurbaşkanı'nın "Kendi Okulunu Kendin Yap" kampanyası çerçevesinde Milli Eğitim Vakfı'na torunları tarafından yapılan maddi katkılar nedeniyle Zekiye Güdüllüoğlu İlköğretim okulu adını almıştır.

Açılıştan itibaren 18 derslik olan okulumuz 5700 metrekarelik arsa üzerine kurulmuştur. Bölgenin hızla apartmanlaşması ve öğrenci sayısının giderek artmasıyla 1998 yılında 12 derslikli ek binamız hizmete açılmıştır. Ancak açıldığı yıl zemin katın Sağlık Eğitim Merkezini tahsis edilmesi nedeniyle ek binanın 8 dersliğinde eğitim öğretim yapılabilmekteydi. 2004-2005 eğitim öğretim yılında Sağlık Eğitim Merkezinin kapatılmasıyla burası da eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmıştır.

Okulumuz 1993 yılında Ankara'da MLO kapsamına dahil edilen 19 ilköğretim okulundan biri olmuştur. Etimesgut'un en eski okullarından biri olan okulumuz uzun yıllar diğer okullara örnek olacak çalışmalar yürütmüştür. Eğitim sisteminde yapılan dönüşüm ile okulumuz 2014 yılından itibaren Zekiye Güdüllüoğlu İlkokulu olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Öğrencilerimizin, millî ve estetik duygularını güçlendirmek, güzel sanatlar alanındaki yetenek ve becerilerini artırılması çalışmalarının yürütülmesi, Öğrencilerin ve diğer okul paydaşlarına yönelik gezi, tiyatro ve çeşitli sanatsal ve sportif etkinlik hizmetlerinin yürütülmesi, Öğrencilerin davranış, duygu, düşünce ve tutumlarına karşı duyarlık gösterilerek kültür öğelerinin tanıtılması ve içselleştirilmesinin sağlanması, öğrencilerin kişilik ve sosyal gelişimlerine ve olgunlaşmalarına destek olmayı ve bu amaca yönelik düzenlenmiş bireysel ve grup rehberlik etkinlikleri hizmetlerinin yürütülmesi, çevreyi korumak, güzelleştirmek, parklar oluşturmak, tarihî ve kültürel değerlerimizi korumak ve yaşatmak için çalışmaların yürütülmesi, öğrencilerin psikolojik ve bedensel yönden dengeli ve sağlıklı bir kişiliğe sahip olmalarına, gelişimlerine, serbest zamanlarını değerlendirme alışkanlığı kazanmalarına ve kendilerini ortaya koymalarına imkân sağlamak eğitim-öğretim hizmetlerimizin kalitesini yükseltmek ve başarısını artırmak için yapılan çalışmalardır.

Okulumuzun tarihimizde futbol, atletizm, oryantring, bilgi yarışmaları, v.b. başarılarını taçlandıran kupaları mevcuttur.

Ayrıca okul paydaşlarının hep birlikte uyguladıkları çeşitli projelerle 2014 yılından bu yana iki Beyaz Bayrak

Normal Eğitime geçiş çalışmaları kapsamında okul bahçesinde okul binası inşaatı olduğundan 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okul binamızın inşaatı bitene kadar ilçemiz Şehit Mutlu Can Kılıç Ortaokulu'nda hizmet verilmektedir.

2018-2019 eğitim-öğretim yılında 728 erkek, 703 kız öğrenci olmak üzere toplam 1431 öğrenci mevcudu bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Etimesgut			
Adres:	Kazım Karabekir Mh. 2056. Sk. No:18 Etimesgut/ ANKARA	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/u4NRPUR9HBK2		
Telefon Numarası:	(0312) 245 24 45	Faks Numarası:	(0312) 244 60 00		
e- Posta Adresi:	zekiyegudulluogluilkokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	Zgi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	887467	Öğretim Şekli:	İkili (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1986		Toplam Çalışan Sayısı*	83		
Öğrenci Sayısı:	Kız	703	Öğretmen Sayısı	Kadın	60
	Erkek	728		Erkek	13
	Toplam	1431		Toplam	73
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	9	43	52
Branş Öğretmeni	-	13	9
Rehber Öğretmen	1	3	4
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli	-	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	18	65	83

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	43	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	43	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	43	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	9			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	20	22	42	2-G	11	17	28
1-B	17	18	35	2-H	16	12	28
1-C	16	19	35	2-İ	15	14	29
1-D	18	17	35	2-J	15	14	29
1-E	16	18	34	2-K	13	17	30
1-F	22	12	34	2-L	13	16	29
1-G	18	17	35	2-HAF. ZİH	0	4	4
1-H	15	20	35	2-ORT. ZİH	2	0	2
1-İ	15	20	35	3-A	9	13	22
1-J	19	16	25	3-B	10	10	20
1-HAF. ZİH	1	1	2	3-C	10	11	21
1-ORT. ZİH	2	0	2	3-D	9	12	21
2-A	13	15	28	3-E	12	9	21
2-B	13	14	27	3-F	14	10	24
2-C	12	15	27	3-G	12	12	24
2-D	14	16	30	3-H	10	15	25
2-E	14	14	28	3-İ	10	14	24
2-F	11	16	27	3-J	10	14	24
3-K	9	11	20	4-E	12	13	25

3-L	13	9	24	4-F	10	14	24
3-M	11	10	21	4-G	14	11	25
3-N	13	10	23	4-H	13	12	25
3-O	10	11	21	4-İ	17	11	28
3-P	13	11	24	4-J	16	15	31
3-HAF. ZİH	2	0	2	4-K	13	11	24
3-ORT. ZİH	0	3	3	4-L	12	12	24
4-A	18	13	31	4-M	9	16	25
4-B	17	12	29	4-N	11	11	22
4-C	10	13	23	4-HAF. ZİH	1	1	2
4-D	12	13	25				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	20	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	30	İnternet Bağlantı Hızı	16mibt

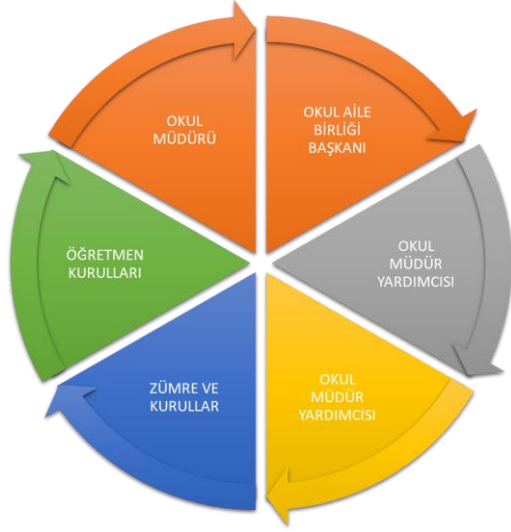
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	78196,66	56006,27
2017	84701,9	58831,41
2018	116874,82	59474,58

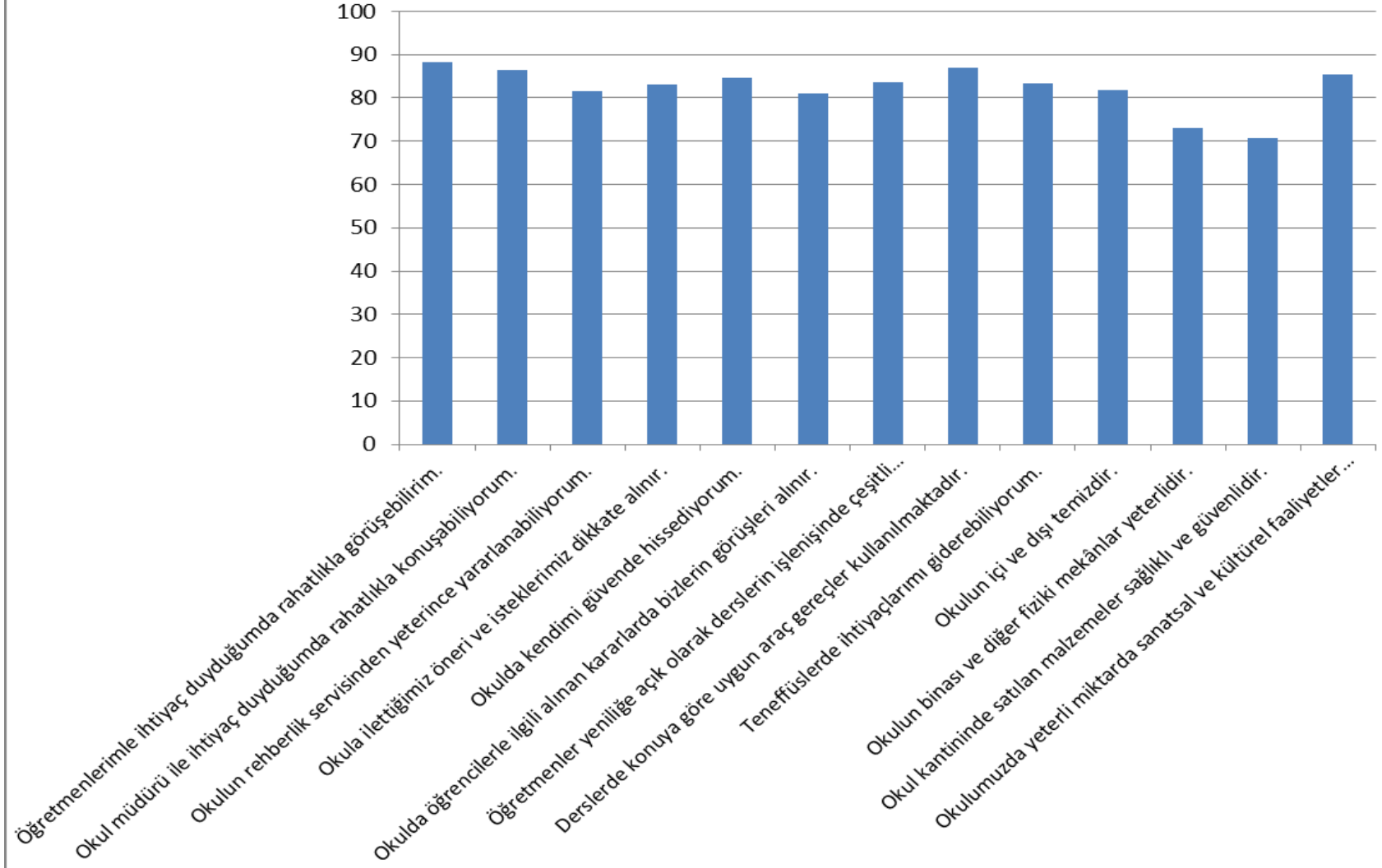
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇ %



Öğrenci Anketi Sonuçları:

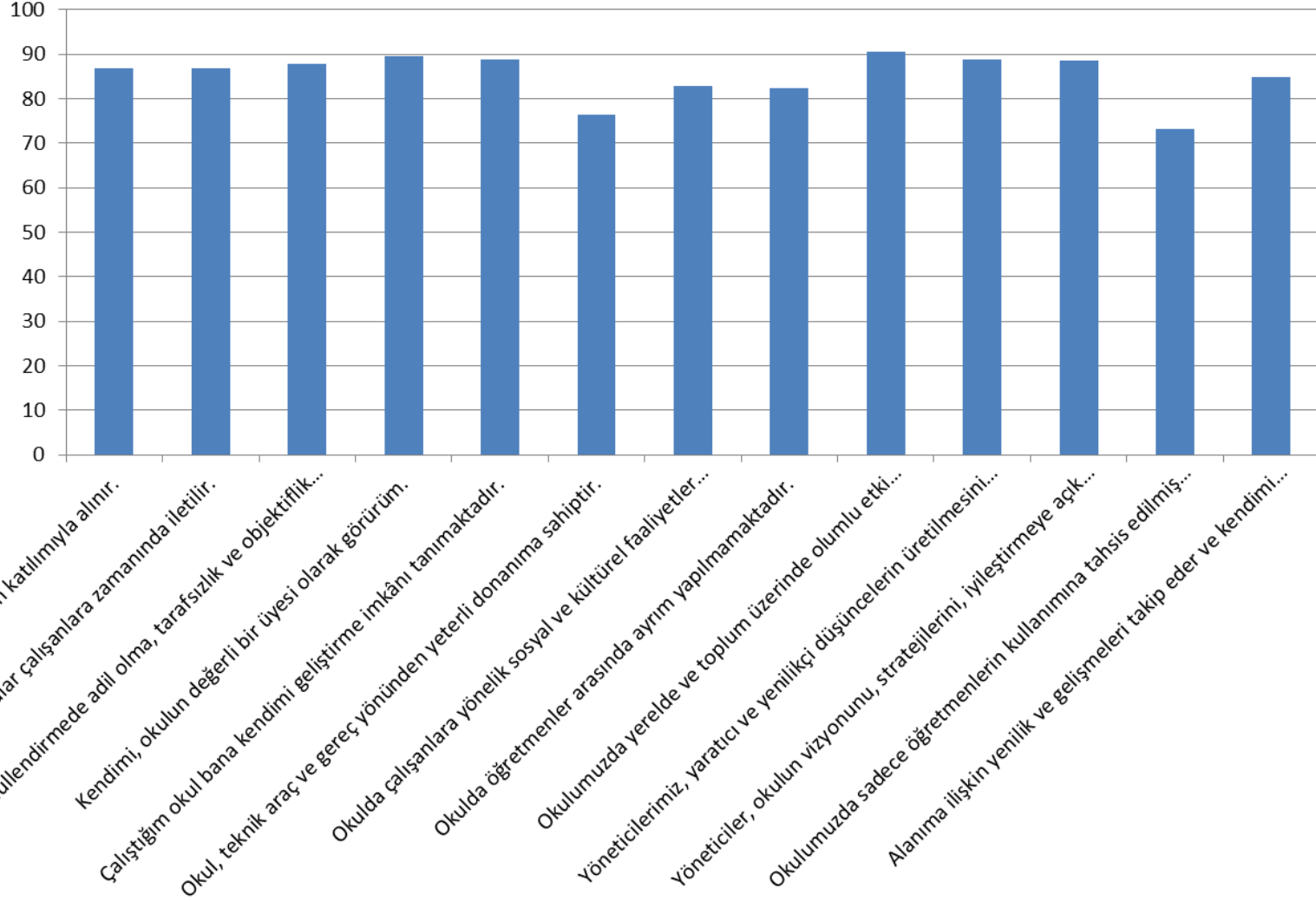
Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğretmenlerimizle rahatlıkla görüşebiliyoruz.
2. Okul müdürümüz ve idarecilerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla iletişim kurabiliyoruz.
3. Okulumuzda bizimle ilgili kararlar alınırken görüşlerimiz dikkate alınır.
4. Öğretmenlerimiz dersleri işlerken çeşitli yöntemleri kullanıyorlar.
5. Okulumuzda güvende hissediyoruz.
6. Sınıf mevcutlarımız kalabalık olmadığından ders aralarında ve derslerde verimli zaman geçirebiliyoruz.

Olumsuz Yönlerimiz:

1. Okulumuz tam güne geçiş çalışmaları nedeniyle başka bir okulun binalarında eğitim öğretime devam etmekteyiz.
2. Misafir olarak başka bir okulu kullandığımızdan derse giriş ve çıkışlarımız geç olmaktadır.
3. Okul bahçesinde spor etkinliklerinin yapılacağı alanlar yeterli değildir.

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇ (%)



Öğretmen Anketi Sonuçları:

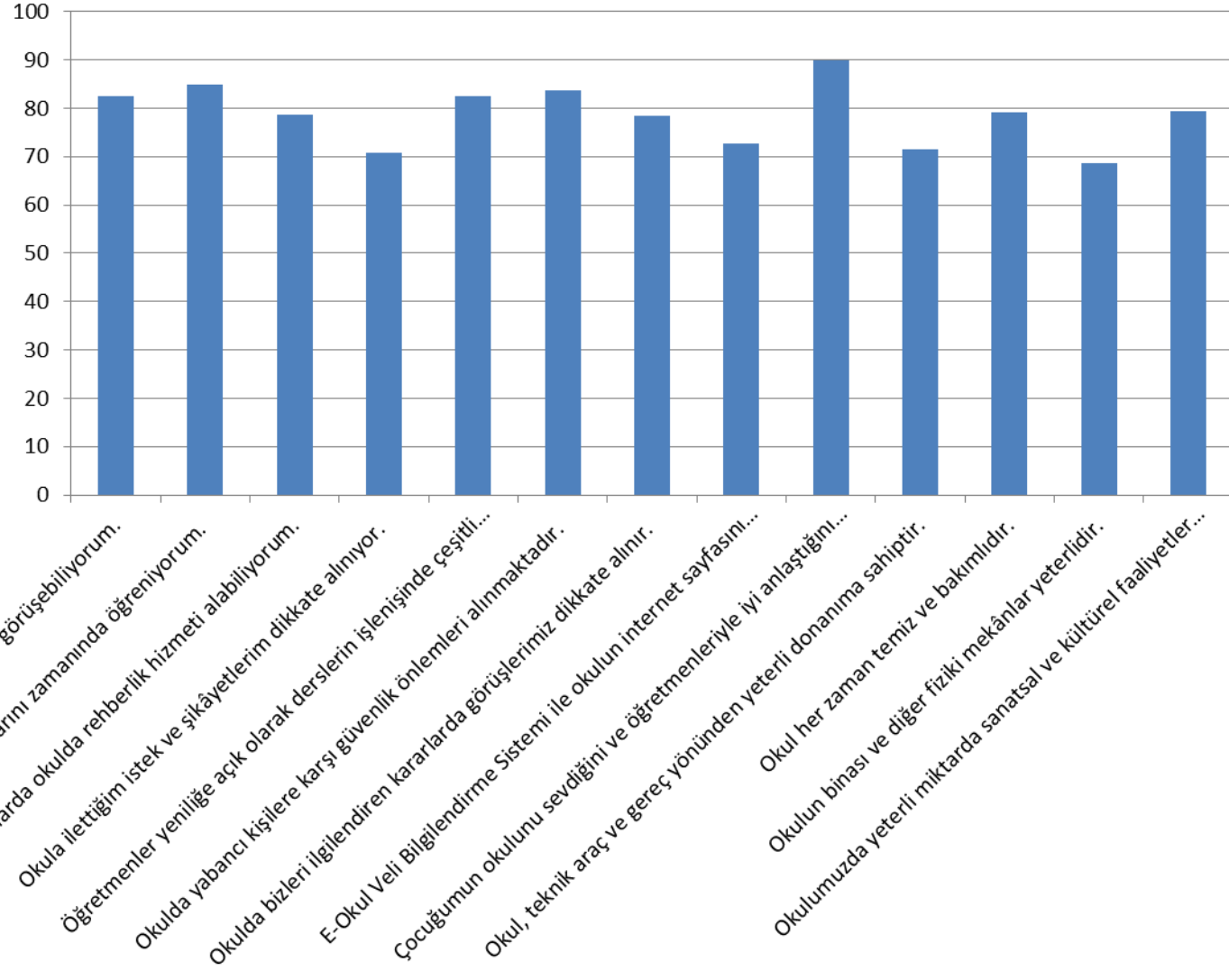
Olumlu Yönlerimiz:

1. Okul idarecilerimiz olmak üzere çalışanlar okulu benimseyen eşit ve adil olarak davranmaktadır.
2. Öğretmenlerin gelişimi için fırsatlar sunulmakta ve destek olunmaktadır.
3. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır.
4. Okulumuzdaki çalışmalarda öğretmenlerin fikirleri alınmaktadır.
5. Sınıflarımızla beraber gezi gözlem etkinlikleri ile öğrencilerimizin öğrenmeleri kolaylaştırılmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

1. Ders içi araç ve gereçlerin yenilenmesi / temini için maddi kaynak sıkıntısı nedeni ile güçlük yaşanmaktadır.

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇ(%)



Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerrimiz:

1. Öğretmenlerle ve idarecilerle görüşme imkanım vardır.
2. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca öğretmen ve idareciler ilgilenmekte ve tarafıma haber verilmektedir.
3. Öğrenci giriş - çıkış ve teneffüslerde gerekli güvenlik tedbirleri alınmakta olup; kontrol edilmektedir.
4. Dersler uygun materyallerle işlenmekte olup, öğrencilerimizle ilgilenilmektedir.
5. Okul web sitesi günceldir.
6. E- okuldan gerekli bilgilere kolaylıkla ulaşabilmekteyim.
7. Okulumuzda öğrencilerimizin sosyalleşmesi için yeteri kadar sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Olumsuz Yönlerrimiz:

1. Okulumuzda özel eğitime gereksinim olan öğrencilerimiz için fiziki yapıda eksiklikler vardır.
2. Okul sportif faaliyetler için fiziki yetersizlikler bulunmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıf mevcutlarının az olması.2. Öğrencilerimizin devamsızlık oranlarının düşük olması3. Öğrencilere yönelik kursların ve aktivitelerin olması4. Kırsal kesimden gelen öğrenci tipinin öğrenme - öğretmen tekniklerine hazır oluş düzeyleri
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen - yönetici iletişiminin iyi olması2. Okulda olumlu bir kurum kültürünün olması3. Takım ve aile ruhu içinde çalışması4. Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye açık kadronun olması

Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun velilere güven vermesi2. Öğretmen - veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okul bahçesinin geniş olması2. Okulumuzun ilçe merkezinde oluşu ve ulaşım kolaylığının olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Güvenlik kameralarının olması2. Okulda güvenlik görevlisinin olması3. Sınıflarda bilgisayar ve internet olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliğinin etkili çalışması2. Okul aile birliğinin iletişime açık olması3. Kantin kirasının olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yönetim süreçlerine hakim olan bir okul yönetiminin olması2. Branş öğretmeni normumuzun tam olması3. Eğitime katkı sağlayan (değerler eğitimi, beslenme dostu okul, beyaz bayrak) projelerinin uygulanıyor olması.4. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip, uygulanması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen - öğrenci ve veli iletişiminin açık olması2. Öğretmen yönetici işbirliğinin güçlü olması3. Okul web sitesinin kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Nakil öğrenci akışının fazlalığı 2. Sportif faaliyetleri yapmaları için okulumuzda spor sal
Çalışanlar	1. Özel eğitim öğretmeni olmaması 2. Kadrolu yardımcı personelin ve memurun olmaması.
Veliler	1 . Velilerimizin eğitim durumu 2. Velilerin farklı sosyo ekonomik seviyede oluşu, 3. Okulun ana cadde üzerinde olması. 4. Parçalanmış ailelerin fazla olması
Bina ve Yerleşke	1. Bulunulan yerleşim bölgesinin ekonomik ve sosyal yönden geri kalmışlığı 2. Okul mevcudunun kalabalık olması ve tam güne geçil çalışmaları nedeni öğleci olarak eğitim öğretime devam edilmesi
Donanım	1. Okulumuzda akıllı tahtaların olmaması. 2. Teknolojik eski ve yetersiz olması 3. Fen bilimleri dersi için materyal olmaması
Bütçe	1. Yeterli okul bütçesinin olmaması nedeni ile ihtiyaç duyulan materyallere zamanında ve yeteri kadar ulaşamaması. 2. Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
İletişim Süreçleri	1. Kırsal kesimden göç nedeni ile öğrenci - veli ve okul işbirliğinin istenilen düzeye çıkarılamaması 2. Proje beceri üretme potansiyelinin olmaması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde gelişen bilinç2. Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması3. Mevzuatın zamana uygun olarak yenilenmeye çalışması4. Ülkemizde katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve stratejik yönetim anlayışına geçiş.5. Ücretsiz ders kitabı dağıtımı6. Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. İlçemizde okul yapımlarının hızlanması
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Genel olarak geleneksel aile yapısına sahip velilerimizin olması nedeni ile suç oranlarının düşük olması.
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">1. E devlet sisteminin gelişmesi nedeni ile e okul uygulamalarına ulaşımın kolay olması.2. E okul uygulamalarına velilerin kolaylıkla ulaşabilmesi.3. Bakanlığımızın internet hizmetlerinin kurumlarımızda kullanımı.4. Yeni teknolojilerin okulumuzda ve öğretmenlerimizce kullanımı
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığın artması.2. Eğitimin fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin artırılması hususundaki çalışmalar.

	<ol style="list-style-type: none">3. Ücretsiz kitap dağıtımının sağlanması.4. Psikolojik, sosyal ve fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Konum itibarıyla trafikten uzak olması2. Sıfır atık projesine okulumuzun katılması nedeni ile kirliliğin az olması.3. Beslenme dostu ve beyaz bayrak belgelerimizin olması

Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Gelişen teknoloji ile kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansması.2. Okullarda destek personel yetersizliği ve hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerimizin sosyo ekonomik düzeylerinin genel olarak düşük olması nedeni ile ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime ve öğrencilere yansması2. Okulumuzun göç alan bölgede olması nedeni ile sürekli okul mevcudunun değişmesi.
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun göç alan bölgede olması nedeni ile sosyal gelişim, şehir yaşamı gibi sosyal ve kültürel alanlarda velilerimizin sıkıntılar yaşamaması.2. Sürekli göçlerin olması nedeni ile öğrenci mevcudlarımızın süreklilik göstermemesi.

	<p>3. Öğrencilerimizin olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması.</p> <p>4. Teknolojinin hızlı gelişimi nedeni ile olumsuz sonuçlarının da yansması.</p>
Teknolojik	<p>1. E - ortamın güvenliğinin tam olarak sağlanamaması.</p> <p>2. E- okul sisteminin dönem ve yıl sonu işlemler nedeni ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi.</p> <p>3. Teknolojiyi olumsuz yönde kullanma nedeni ile gelişen sonuçlar.</p>
Mevzuat-Yasal	<p>1. Eğitim yönünden bölgesel farklılıkların giderilememesi.</p> <p>2. Mevzuatın sık sık değişiyor olması.</p>
Ekolojik	Kapalı spor salonunun olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Sürekli devamsız öğrencilerin okula devamlarının sağlanabilmesi
4	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
3	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
4	Ders araç ve gereçleri
5	Yardımcı personel

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donatım eksiklerinin giderilmesi
2	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
3	Okul-Aile Birlikleri
4	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
5	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	Eğitim ortamının ve kalitesinin artırılması
7	Okul kütüphanesinin eksikliği ve fen bilimleri dersi için donatım eksikliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Öğrencilerimizi; Türk milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda; gelişime açık, öğrenmeyi öğrenmiş, akılcı ve bilimsel düşünen ve bu özellikleriyle bir üst öğrenime hazır bir birey olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

: Türkiye'nin Gücüne Güç katacak Nesiller yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 2) Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- 3) Öğrencilerimiz bizim varlık nedenimizdir.
- 4) Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- 5) Gelecekte sorumluyuz.
- 6) Çevreye duyarlıyız.
- 7) Yönetimde katılımcı
- 8) Adil davranış, fırsat eşitliği
- 9) Şeffaf ve hesap verebilir yönetim
- 10) Planlı yapılanma
- 11) Gelişim ve teknolojiye açıklık
- 12) Farklılıklara saygı
- 13) Gerçekçilik
- 14) Bilimsellik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul öncesi eğitimi önem veren, ilkokula kayıtsız bölge öğrencisinin kalmadığı ve özel eğitime ihtiyaç duyan bütün bireyleri eğitebilen, aile eğitimine önem veren bir eğitim ortamı sağlamak ***

Stratejik Hedef 1.1. Okul öncesi eğitimde kapasite okullaşma oranını %100' e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul öncesi eğitime ayrılan kapasitenin tamamının kullanılması oranı (%)	%90	%0	%95	%97	%100	%105
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

NOT: 2018-2019 eğitim öğretim yılında okulumuz tam güne geçiş çalışmaları nedeni ile Şehit Mutlu Can Kılıç Ortaokulu'nda hizmet verdiğinden okul öncesi eğitim yapılamamaktadır.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul öncesi öğrenci kontenjanı, yönetmelikte belirtilen sayılar kadar önceden ayrılacaktır.	Okul idaresi	Her yıl 01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi ve ilkokula kayıt yaptıran öğrencilerin velilerinin bilgilendirilmesi yolu ile oryantasyona katılmaları sağlanacaktır.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi	Her yıl 01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kayıt zamanından itibaren istatistikleri kayıt altına alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2. İlkokula kayıt zamanı gelmiş çocukların kayıt oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.2.b.	Okula gönderilmeyen öğrenci velilerinin ziyaret edilerek teşvik edilmesi	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.2.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	İlkokula kayıt yaptırmayan aday öğrenci listesinin takip edilerek kayıtların yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Her yıl 01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Okul öncesi ve ilkokula kayıt yaptıran öğrencilerin velilerinin bilgilendirilmesi yolu ile oryantasyona katılmaları sağlanacaktır.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi	Her yıl 01 Eylül-20 Eylül
1.2.3	Okula gönderilmeyen sürekli devamsız öğrenci velilerinin ziyareti edilerek teşvik edilmesi	Sorumlu müdür yardımcısı - rehberlik servisi - ilgili sınıf öğretmenleri	Her yıl her ayın ilk haftası
1.2.4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kayıt zamanından itibaren istatistikleri kayıt altına alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.3. Okul öncesi eğitimden itibaren Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespit edilip gerekli önlemler alınması için aileleri bilinçlendirerek destek eğitim sağlanma oranını arttırmak.***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a.	Özel eğitime ihtiyaç duyulan bireylerin tespit edilmesi	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.3.b	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için okulun fiziki koşullarının düzenlenmesi	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.3.c.	Açılan destek eğitim odalarında kurslara katılan öğrenci sayısı	%75	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kayıt zamanından itibaren istatistikleri kayıt altına alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl her ayın son haftası
1.3.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun rampa ve asansör eksikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	2019 Eylül - 2020 Ekim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğretmenlerimizin öğrencilerimizin gelişimini sağlamak için hizmet içi eğitimlere yönlendirme, sınıflarda ve eğitime bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanılması ile eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek	%60	%65	%70	%75	%80	%80
PG.2.1.b	Her eğitim-öğretim döneminde en az 2 personelin merkezi ya da mahalli hizmetiçi almasını sağlamak.	%50	%65	%75	%85	%95	%100
PG.2.1.c	Hizmet içi eğitim konularında genel istekler doğrultusunda okulumuzda hizmet içi eğitim verilmesi (adet)	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Eğitim-öğretim yılı başlarında Hizmetiçi eğitim analizi yapılacaktır.	Müdür yardımcıları	Her yıl 01 Eylül-01 Ekim
2.1.2	Hizmetiçi eğitim takviminden başvuru yapan öğretmenler desteklenecektir.	Okul idaresi	Yıl boyu
2.1.3	Okulumuzda Hizmetiçi eğitim düzenlenmesi için başvuru yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül ve ocak aylarında

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerin sportif ve sosyal faaliyetlere etkin katılımının sağlanması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sosyal etkinliklere katılım oranı	%60	%65	%70	%75	%80	%80
PG.2.2.b	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması	%75	%80	%85	%90	%100	%100
PG.2.2.c	Resim, şiir yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması (sayı)	15	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sosyal faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar.	Müdür yardımcıları ve öğretmenler	Yıl boyu
2.2.2	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması	Okul idaresi ve öğretmenler	Mayıs ayı (her yıl)
2.2.3	Kitap okuma saati her hafta belirlenen saatte yapılması ve her ay en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi (sınıflara göre)	Okul idaresi ve öğretmenler	Her ay
2.2.4	Sosyal ve sportif faaliyetlere öğrenci katılımını artırmak için duyurular yapmak	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
2.2.5	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmeye çalışmak	Sınıf Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.2.6	Resim şiir yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Müdür yardımcıları - öğretmenler	Her yıl dönem boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Sınıfların bilgi ve iletişim teknolojileri ile donatılması ve öğretmenlerin eğitim öğretimde kullanılması için yönlendirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Sınıfların bilgi ve iletişim teknolojileri ile donatılması ve öğretmenlerin eğitim öğretimde kullanılması için yönlendirilmesi	%80	%85	%90	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Eğitim öğretim ortamlarında teknolojik eksiklerin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Her yıl 01 Haziran - 01 Eylül
2.3.2	Teknoloji kullanımı konusunda öğrenci ve öğretmenlerimiz teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Yıl boyu
2.3.3	Sınıflarımızda akıllı tahta bulunması için yazışmaların yapılması	Okul İdaresi	2019 Eylül - Aralık

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz kütüphane, temizlik, iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek bir kurum haline getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen ve velilerimizle gerçekleştirilen kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amaçlı toplantı sayısı	3	4	6	8	10	12
PG.3.1.b	Okul kütüphanesinin işlevsel olması (%)	40	0	50	60	70	80
PG.3.1.c	Okul web sitemizin kullanımının sık olması (%)	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması	İlgili müdür yardımcısı - öğretmenler - gönüllü veliler	Her yıl
3.1.2	Çok amaçlı salonun verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	2019 Eylül
3.1.3	Bilgisayarların yenilenmesi	Okul idaresi ve gönüllü paydaşlar	2019 eylül
3.1.4	Okul hijyenini geliştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısının artırılması için gelir sağlayıcı etkinlikler düzenlemek	Tüm okul	Her yıl Mayıs ayı
3.1.5	Okul web sitesinin tanıtımının yapılması ve güncel tutulması	Okul web ekibi	Her yıl 15 günde bir

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak (adet)	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak (adet)	20	0	40	60	80	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç - gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak	Hizmetliler	Her yıl dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim ve Şubat ayları
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak	Müdür yardımcıları	Her yıl Eylül ayı

Stratejik Hedef 3.3. Okul ve veli işbirliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı (adet)	4	6	9	12	15	18
PG.3.3.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vs hazırlanan materyal sayısı	2	2	4	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.3.2	Velilere yönelik bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca

Stratejik Hedef 3.4. Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından okulların temizlik, hijyen ve beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen beyaz bayrak, beslenme dostu ve sıfır atık projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları (%)	90	90	95	100	100	100
PG.3.4.b	Beslenme dostu projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları (%)	90	90	95	100	100	100
PG.3.4.c	Sıfır atık projesine katılım için gerekenleri yapmak (%)	0	25	40	55	70	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimini sağlamak	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.4.3.	Beslenme dostu projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimini sağlamak	Müdür yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.4.5	Sıfır atık projesi için görevli olan personelin ve öğrencilerin eğitimini sağlamak	Müdür yardımcıları - öğretmenler	Her yıl dönem boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	43.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	54.000,00	246.000,00
TOPLAM	43.000,00	47.000,00	50.000,00	52.000,00	54.000,00	246.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

ZEKİYE GÜDÜLLÜOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Zekiye Güdüllüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Murat TOP

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1	
	2	
	3	

ZEKİYE GÜDÜLLÜOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Zekiye Güdüllüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Murat TOP

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1	
	2	
	3	

ZEKİYE GÜDÜLLÜOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Zekiye Güdüllüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Murat TOP

Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli					

	olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1	
	2	
	3	